



معاونین محترم دانشگاه - روسای محترم پژوهشکده ها - روسای محترم مراکز تحقیقاتی - معاونین محترم تحقیقات و فناوری دانشکده های تابعه - رئیس محترم کمیته تحقیقات دانشجویی

با سلام و احترام،

با تشکر از همکاری جنابعالی و همکاران در پیشبرد اهداف پژوهشی دانشگاه، سیاستهای حوزه تحقیقات دانشگاه برای سال ۱۳۹۷ ارسال می گردد:

۱- به منظور چابک سازی فرآیندهای مربوط به حمایت مالی از تحقیقات در دانشگاه علوم پزشکی تبریز، روند اعطای اعتبار پژوهشی (گرنٹ) به دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی فاقد ردیف بودجه مستقل، کمیته تحقیقات دانشجویی و تیم های پژوهشی جایگزین پروسه قبلی حمایت در قالب طرح تحقیقاتی و یا طرح پایان نامه می گردد.

بدیهی است تعهدات معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه در مورد طرح ها و طرح پایان نامه های این معاونت در سال ۱۳۹۶ به قوت خود باقی است ولی پرداخت ها طبق سیاست های سال ۱۳۹۷ بوده و سقف پرداخت تنخواه پژوهشی طبق بند ۸ این مصوبه خواهد بود.

۲- اعتبار پژوهشی به دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی فاقد ردیف بودجه مستقل، کمیته تحقیقات دانشجویی و تیم های پژوهشی بر اساس امتیاز و سهم مشارکت آن واحد در نتایج ارزشیابی دانشگاه در سال ۱۳۹۵ (مطابق مقالات نمایه شده Scopus در سال ۲۰۱۶) تخصیص خواهد یافت.

۳- دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی فاقد ردیف بودجه مستقل، کمیته تحقیقات دانشجویی و تیم های پژوهشی مجازند در قالب سقف اعتبارات پژوهشی خود نسبت به پذیرش طرح های تحقیقاتی یا طرح های پایاننامه در سال ۹۷، اقدام نمایند. بدیهی است محل پرداخت کلیه هزینه های این طرح ها، اعتبارات واحد مربوطه خواهد بود.

ریز پرداخت های دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی، کمیته تحقیقات دانشجویی و تیم های پژوهشی به محققین محترم به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه منعکس خواهد شد.

۴- به منظور تسهیل فرآیندها و آزادسازی وقت محققین فعال، اعتبار پژوهشی (گرنٹ) به ۱۰٪ محققین فعال دانشگاه، بر اساس و متناسب با امتیاز کسب شده در ارزشیابی دانشگاهها در سال ۲۰۱۶، تعلق می گیرد. مبلغ گرنٹ برای هر یک از محققین فعال در دانشگاه برای سال ۱۳۹۷ متعاقباً اعلام خواهد شد.

۵- گرنٹ موضوع بند ۴ در لاین تحقیقاتی محقق و بر اساس برون دادهای تحقیقاتی محققین و سهم اختصاصی مشارکت محقق در کل امتیازات پژوهشی کسب شده در ارزشیابی دانشگاه در سال



قبل (ارزشیابی انجام شده توسط معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوعه) تخصیص خواهد یافت. محققین می توانند ۳۰٪ از فعالیت ها را در خارج از زمینه تحقیقاتی خود انجام دهند. مرجع تشخیص مطابقت بروندهای پژوهشی محققین با لاین های مصوب، شورای پژوهشی دانشکده یا مرکز تحقیقات خواهد بود.

لازم به ذکر است پیرو مصوبات شورای پژوهشی دانشگاه در سال های قبل در راستای اولویت گذاری تحقیقات و مأموریت گرائی برای مراکز تحقیقاتی دانشگاه، کلیه محققین محترم دو زمینه تحقیقاتی (لاین تحقیقاتی) مورد نظر خود را پس از تأیید رئیس مرکز تحقیقاتی یا رئیس دانشکده محل استقرار محقق اعلام خواهند نمود (طبق نامه ۴۲۹۸۷/د/۵ مورخه ۱۳۹۷/۲/۱۸).

۶- محققین محترم متعهد می شوند حداقل ۲۵٪ از گرنت را در قالب پایاننامه های دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز (هر مقطع) هزینه کرده و در بروندهای پژوهشی با درج شماره گرنت در بخش تقدیر و تشکر ذکر کنند.

۷- در خصوص طرح های تحقیقاتی و طرح های پایان نامه سال ۱۳۹۶ و قبل از آن، سیاست های مصوب کماکان به قوت خود باقی می باشد. بدیهی است اعتبارات در اختیار محققین از محل طرح های سال ۱۳۹۶ و قبل که تسویه حساب نشده اند برای این محققین به عنوان اعتبار جاری تلقی خواهد شد.

۸- با توجه به محدودیت منابع مالی تحقیقات و فناوری دانشگاه حداکثر تنخواه پژوهشی واریز شده به حساب هر محقق ۳۰۰ میلیون ریال و حداقل تنخواه ۳۰ میلیون ریال بوده و پرداخت بعدی اعتبار پژوهشی مصوب، مشروط به تسویه امتیازات مورد انتظار خواهد بود. ترمیم تنخواه پژوهشی متناسب با ارائه امتیازات لازم و تسویه مرحله ای انجام خواهد شد.

۹- علاوه بر گرنت فوق الذکر، گرنت های ذیل نیز به گرنت مذکور اضافه خواهند شد:

الف- گرنت منتخبین جشنواره تحقیقاتی علوم پزشکی رازی در سال ۱۳۹۶

این گرنت به اعضای دانشگاه علوم پزشکی تبریز که در جشنواره تحقیقاتی علوم پزشکی رازی در سال ۱۳۹۶ موفق به کسب عناوین (اول، دوم، سوم، محقق برتر جوان) شده اند تا ۶ ماه بعد از اعلام نتایج و به شرح زیر اعطا خواهد شد:

- رتبه اول ۳۰۰ میلیون ریال - رتبه دوم ۲۵۰ میلیون ریال
- رتبه سوم ۲۰۰ میلیون ریال - محقق برتر جوان و ۲۰۰ میلیون ریال

ب- گرنت اعضای هیئت علمی جدید



این گرنت به اعضای هیات علمی جدید (متعهد خدمت، پیمانی و...) که از اول سال ۱۳۹۶ شروع به کار نموده اند به میزان ۱۰۰ میلیون ریال و فقط یکبار اعطا خواهد شد. لازم است برای دریافت این گرنت، طرح پیشنهادی تحقیق به صورت کامل و در راستای لاین تحقیقاتی محقق ارائه شود و در دانشکده یا مرکز تحقیقاتی مرتبط مورد بررسی، داوری و تصویب علمی و اخلاقی قرار گیرد.

ج- گرنت مشارکت در برنامه های دانشگاهی (حوزه پژوهش) در سطح بین المللی:

این گرنت به محققین دانشگاه علوم پزشکی تبریز که برنامه تحقیقاتی مشترک با محققین دانشگاههای خارجی داشته باشند متناسب با میزان و سطح مشارکت طرف خارجی و به صورت موردی و با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه پرداخت می شود.

د- حمایت مالی از پایان نامه های مشترک بین دانشگاه علوم پزشکی تبریز و دانشگاههای معتبر خارج از کشور:

در راستای اجرای برنامه راهبردی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز در گسترش همکاری های بین المللی، پایان نامه های مشترک بین دانشگاه علوم پزشکی تبریز و دانشگاههای معتبر خارج از کشور با ارائه مستندات و به شرح زیر مورد حمایت مالی قرار می گیرند:

- حداقل یک استاد راهنما از اساتید دانشگاه علوم پزشکی تبریز و نیز یک استاد راهنما از اساتید دانشگاه معتبر خارجی در پایان نامه مشترک فعالیت نمایند.
- پایان نامه های مشترک دوره رزیدنتی و Ph.D تا سقف ۲۵۰ میلیون ریال و پایان نامه های مشترک دوره دکترای عمومی و کارشناسی ارشد تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال مورد حمایت مالی قرار میگیرند.
- بررسی و تصویب این پایان نامه ها به صورت موردی در شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

ه- حمایت مالی از متقاضیان گذراندن دوره پسا دکترای مشترک بین دانشگاه علوم پزشکی تبریز و دانشگاههای خارج از کشور:

در راستای اجرای برنامه راهبردی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز در گسترش همکاری های بین المللی، متقاضیان گذراندن دوره پسا دکترای مشترک بین دانشگاه علوم پزشکی تبریز و دانشگاههای خارج از کشور تا سقف



۲۵۰ میلیون ریال متناسب با میزان گرنت طرف دوم، تحت شرایط زیر و با ارائه مستندات مورد حمایت مالی قرار می گیرند:

- دوره پسا دکترا در قالب تفاهم نامه مشترک منعقد بین دانشگاه علوم پزشکی تبریز و دانشگاه خارجی تعریف شود.
- حداقل یک استادراهنما از اساتید دانشگاه علوم پزشکی تبریز و یک استاد راهنما از اساتید دانشگاه مربوطه در دوره مشترک مذکور تعیین گردد.
- متقاضی دوره پسادکترا می تواند از محققین و اعضای هیات علمی تمامی دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی معتبر باشد و می بایست دارای مدرک دکترای تخصصی معتبر باشد.
- بررسی و تصویب این دوره ها به صورت موردی در شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

۱۰- گرنت اختصاص یافته به شرح زیر اعطا می شود:

- از زمان ابلاغ گرنت های مصوب به افراد تا ۶ ماه متقاضیان جهت ارائه خلاصه طرح پیشنهادی تحقیق از طریق سیستم پژوهان فرصت دارند.
- مجریان طرح های تحقیقاتی واجد شرایط دریافت پژوهانه تحقیقاتی، خلاصه طرح پیشنهادی تحقیق در لایین تحقیقاتی محقق را به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده یا مرکز تحقیقاتی مربوطه ارائه نمایند (از طریق سامانه پژوهان).
- خلاصه طرح پیشنهادی تحقیق شامل عنوان طرح، خلاصه روش اجرا، جدول همکاران، ملاحظات اخلاقی، مدت اجرا و شماره حساب مجری می باشد.
- پروپوزال های مذکور نیاز به داوری علمی ندارند.
- با توجه به اهمیت رعایت موازین اخلاقی پژوهش و نشر به منظور اخذ تائیدیه اخلاقی، محققین محترم خلاصه پرسش نامه مصوب برای اخذ گرنت در لاین تحقیقاتی محقق را تکمیل نموده و از طریق سیستم پژوهان جهت بررسی در کمیته اخلاق (سازمانی یا منطقه ای) و دریافت مجوز از کمیته اخلاق اقدام خواهند نمود.
- مجری باید تعهد نماید که مقالات ارائه شده به عنوان برون ده حاصل از گرنت مذکور قبلا به عنوان برون داد پایان طرح یا پایاننامه از محل دیگری غیر از گرنت مذکور، تامین اعتبار نشده و در آینده نیز نخواهد شد. لازم به ذکر است این موضوع به شدت پایش خواهد شد.



➤ اگر امتیاز حاصل از برون داد گرنت (مقاله) حد نصاب (۰/۳۲) امتیاز به ازای هر ده میلیون ریال) مربوطه را تکمیل نکند، مبلغ متناظر با کمبود امتیاز، توسط مجری طرح تحقیقاتی گرنت به حساب معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه عودت داده شده و سپس پایان کار صادر خواهد شد.

➤ در موارد زیر مرجع ذیصلاح برای اعلام نظر، دانشکده یا مرکز تحقیقاتی مربوط به پست سازمانی محقق می باشد:

○ ارزیابی اینکه مقاله قبلا به عنوان برون داد طرح یا پایان نامه دیگری که مستقل از طرح گرنت مذکور باشد ارائه نشده باشد .

○ فقط مقالات مرتبط با موضوع گرنت قابل قبول بوده و مقالات غیر مرتبط مقبول نمی باشد.

۱۱- برون ده مورد انتظار از هزینه های تحقیقاتی صرف شده از منابع دانشگاه، به ازای هر ۱۰ میلیون ریال ۰/۳۲ امتیاز پژوهشی و فناوری بوده و امتیازات بر اساس شاخص های ارزیابی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی محاسبه خواهد شد (حسب دستورالعمل ۱۳۶۵/د/۷۰۰ مورخه ۱۳۹۶/۳/۲۹).

۱۲- به چاپ مقاله در مجلات نامعتبر (سایت <http://blacklist.research.ac.ir>) امتیاز تعلق نگرفته و برای مقالات سال ۲۰۱۸ و به بعد حسب دستورالعمل وزارتی امتیاز منفی تعلق خواهد گرفت.

۱۳- حق الزحمه داورى اخلاقى خلاصه طرح پیشنهادى تحقيق ارجاعى کمیته منطقه ای اخلاق دانشگاه تا ۲ ساعت در نظر گرفته می شود.

۱۴- امتیاز جشنواره پژوهشی سال ۱۳۹۷ و انتخاب پژوهشگر برتر مطابق امتیازدهی وزارت از طریق سیستم پژوهان محاسبه خواهد شد و دستورالعمل مربوطه متعاقبا ابلاغ خواهد شد.

۱۵- مقرر گردید فضای فیزیکی کار تحقیقاتی در مراکز تحقیقاتی (نیمه وقت یا تمام وقت بودن اعضا در مراکز) حداکثر در دو محل بصورت نیمه وقت و یا یک محل بصورت تمام وقت برای هر محقق مدنظر قرار گیرد .

۱۶- در خصوص ترکیب اعضای شورای پژوهشی مراکز تحقیقاتی مقرر گردید حکم اعضای شورا برای مدت دو سال صادر و هر محقق با توجه به لاین تحقیقاتی محققین و ماموریت های مصوب برای مراکز، حداکثر در دو مرکز تحقیقاتی به عنوان عضو شورای پژوهشی باشد.



۱۷- سیاست های مربوط به کمیته تحقیقات دانشجویی :

به منظور ایجاد تسهیلات بیشتر برای دانشجویان توانمند، مقرر گردید:

الف- دانشجویانی که ۵۰ درصد امتیاز بند «ک» آیین نامه «تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعدادهای درخشان» را کسب نمایند، می توانند همزمان دو طرح تحقیقاتی را جهت اجرا اختیار کنند.

ب- در مورد طرح های تحقیقاتی دانشجویی با شرط تعهد ارائه امتیاز پژوهشی، میزان حمایت به ۶۰ میلیون ریال برای دوره دکترای تخصصی، ۵۰ میلیون ریال برای دوره کارشناسی ارشد و دکترای عمومی و ۴۰ میلیون ریال برای دوره کارشناسی افزایش می یابد.

ج- در صورت عدم ارائه تعهد مقاله و به شرط ارائه گزارش نهایی میزان حمایت برای دانشجویان مقطع دکترای تخصصی ۲۵ میلیون ریال، کارشناسی ارشد ۲۰ میلیون ریال و کارشناسی ۱۵ میلیون ریال می باشد.

د- سقف پرداخت کمک هزینه شرکت در کنگره دانشجویی برای کنگره های داخل کشور (خارج از تبریز) تا سقف ۲ میلیون ریال برای هر نفر و برای کنگره های خارجی تا سقف ۲۰ میلیون ریال برای هر نفر تعیین و مقرر گردید برای کنگره های داخل و خارج از کشور در سال ۹۷ تا ۲۰۰ میلیون ریال برای هر کدام (جمعاً تا ۴۰۰ میلیون ریال) در اختیار کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه قرار داده شود.

ه- برای کنگره های خارجی به دانشجویانی که ۵۰ درصد بند «ک» آیین نامه «تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعدادهای درخشان» را کسب نمایند، حمایت ها تا سقف ۳۰ میلیون ریال خواهد بود.

۱۸- سیاست های مربوط به شرکت در کنگره ها و سمینارها و همایش های خارج از کشور برای اعضای هیات علمی :

الف-میزان پرداخت تسهیلات شرکت در همایش خارج از کشور حداقل ۴۰ میلیون ریال و حداکثر ۸۰ میلیون ریال تعیین گردید.

ب- شرط لازم برای دریافت هزینه شرکت در همایش خارج از کشور این است که متقاضی در دو سال گذشته حداقل دو مقاله Q_1 و حداقل ۲ مقاله نویسنده رابط و یا نویسنده اول چاپ شده ارائه نماید و در مجموع حداقل دارای ۱۰ مقاله چاپ شده در



ISI, Scopus, Pubmed و مدلاین باشد. ارائه مقالات متعدد و متفاوت برای پوشش دادن این حداقل ها بلامانع است.

ج- عضو هیئت علمی برای شرکت در همایش خارج از کشور و برخورداری از حداقل میزان حمایت باید حداقل ۱۴ امتیاز در دو سال گذشته کسب کرده باشد. برای برخورداری از حداکثر میزان حمایت (۸۰ میلیون ریال) می بایست ۲۸ امتیاز پژوهشی در دو سال گذشته کسب نموده باشد. در بقیه موارد که امتیاز کسب شده ما بین ۱۴ و ۲۸ امتیاز است مبلغ حمایتی به تناسب امتیاز کسب شده محاسبه خواهد شد.

مبنای امتیازدهی دستورالعمل وزارتی در ارزیابی دانشگاههای کشور می باشد.

د- متقاضی باید تمامی مستندات لازم برای برخورداری از مبلغ حمایتی کنگره ها را همراه با مقالات خود از قبیل مستندات اندکس مقاله در ISI, Scopus, Pubmed, مدلاین و Q1 و...، را به دانشکده یا مرکز تحقیقات مربوطه ارائه نماید تا پس از بررسی و تأیید دانشکده یا مرکز تحقیقات به همراه مستندات ذیل و قبل از عزیمت متقاضی به همایش به اداره بورس معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال گردد.

ا. - معرفی نامه از دانشکده یا مراکز تحقیقات با در نظر گرفتن مفاد بند ه

اا. - تصویر پذیرش مقاله (پذیرش باید به نام فرد متقاضی همراه با عنوان خلاصه مقاله پذیرفته شده نام کنگره و تاریخ برگزاری آن باشد).

ااا. - تصویر خلاصه مقاله

ه - مبنای محاسبه امتیاز متقاضی، مقالات دو سال کامل ماقبل سال تقاضا خواهد بود.

و- برای هر مقاله پذیرفته شده در همایش، فقط یک نفر (سخنران) می تواند متقاضی شرکت در همایش مورد نظر باشد.

ز- موارد ذکر شده در فوق برای ارائه بصورت سخنرانی بوده و در صورتی که مقاله متقاضی بصورت پوستر پذیرفته شود، میزان حمایت مالی نیز ۵۰٪ خواهد شد.

ح- تمامی پرداخت ها ی ذکر شده پس از مراجعت متقاضی و با ارائه مستندات ذیل انجام خواهد یافت:

۱۳۹۷/۰۳/۰۵

۵/۵/۶۵۶۱۸

ندارد



- تصویر گواهی شرکت در همایش.
- تصویر خلاصه مقاله چاپ شده در کتابچه همایش.
- تکمیل فرم گزارش سفر.
- اصل لاشه بلیط رفت و برگشت.
- تصویر برگ پاسپورت که نشان دهنده مهر خروج از ایران و ورود به کشور مقصد همایش مورد نظر و بالعکس در پاسپورت.
- ط- اگر متقاضی نخواهد بر اساس این آیین نامه مورد حمایت قرار گیرد، مصوبه قبلی در خصوص پرداخت حداکثر دو میلیون تومان برای اعضای هیات علمی و دانشجویانی که در همایش های خارج از کشور شرکت می نمایند، به قوت خود باقیست.
- ی- مقرر گردید سهمیه بندی هر دانشکده برای شرکت در همایش خارج از کشور اعلام گردد.

۱۹- سیاست های مربوط به مدیریت توسعه فناوری سلامت متعاقبا اعلام خواهد شد.